

На основу члана 55. став 1. тачка 12. Статута општине Инђија-пречишћени текст („Службени лист општине Инђија“ број 9/13), Одлуке о отварању буџетског фонда за пољопривреду и рурални развој општине Инђија бр. 401-304/2015-III од 22.12.2015. године („Службени лист општине Инђија“ број 17/15), Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Инђија број 320-79/2017-III од 18.04.2017. године, Председник општине Инђија доноси

ПРАВИЛНИК О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА РЕГРЕС ЗА РЕПРОДУКТИВНИ МАТЕРИЈАЛ (ВЕШТАЧКО ОСЕМЕЊАВАЊЕ) У 2017. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о додели бесповратних средстава за регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) у 2017. години на територији општине Инђија (у даљем тексту: Правилник) прописују се намена бесповратних средстава, корисници, обавезна документација, поступак додељивања бесповратних средстава, поступање с непотпуним пријавама, критеријуми за доделу средстава, закључивање уговора с корисницима бесповратних средстава, обавезе корисника средстава и друга питања значајна за реализацију дела мере 100 из Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за Општину Инђија: Директна плаћања – регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање).

Програм из става 1. овог члана усвојило је Општинско Веће, а Комисија за расподелу и контролу управљања средствима Буџетског фонда за пољопривреду и рурални развој општине Инђија задужена је за његову реализацију.

Висина и начин доделе бесповратних средстава

Члан 2.

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује по Правилнику и по овом конкурсном износи до 3.000.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који се објављује у „Службеном листу Општине Инђија“ и у једном од гласила које покрива целу територију Општине Инђија, као и на интернет страници Агенције за рурални развој општине Инђија и интернет страници Општине Инђија (у даљем тексту: Конкурс).

Конкурс је отворен до утрошка средстава а најкасније до 15.11. 2017. године,

Захтеви за регрес за вештачко осемењавање говеда, пољопривредна газдинства подносе два пута годишње и то: за осемењавања извршена од 01.11.2016. до 30.04.2017. године захтев се подноси од 01. до 31. маја 2017.године, а за осемењавања извршена у периоду од 01.05. 2017. – 31.10.2017. године захтев се подноси од 01. септембра до 15. новембра 2017. године.

Документација поднета на Конкурс не враћа се.

Средства за подршку инвестиција према Правилнику и по Конкурсу додељују се бесповратно. Бесповратна средства за подршку инвестиција по овом конкурсу утврђују се у износу до 100% од укупне вредности осемењавања.

Приликом обрачуна узима се вредност инвестиције без пореза на додату вредност (ПДВ).

Максималан износ бесповратних средстава по једној пријави износи до 100.000,00 динара.

Минималан износ бесповратних средстава по једној пријави је 2.000,00 динара (без ПДВ-а).

Намена за које се могу користити бесповратна средства

Члан 3.

Бесповратна средства која се додељују по овом Конкурсу намењена су за регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) на територији општине Инђија у 2017. години.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву за осемењавања извршена од 01.11.2016. до 30.04.2017. године и једну пријаву за осемењавања извршена у периоду 01.05. 2017. – 31.10.2017. године.

Бесповратна средства, која се додељују из Програма, не могу се користити за:

- За осемењавање реализовано пре 01.11.2016. године,
- порезе, укључујући и порез на додату вредност;
- трошкове увоза, царине, шпедиције;
- плаћање путем компензације и цесије;
- промет између повезаних лица;
- новчане, финансијске казне и трошкове парничног поступка;
- трошкове банкарске провизије;
- трошкове превоза;
- доприносе у природи.

Право учешћа на конкурсу

Члан 4.

Право на коришћење бесповратних средстава имају физичка лица, носиоци регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства, уписани у Регистар пољопривредних газдинстава са активним статусом.

Услови за учешће на конкурсу

Члан 5.

Услови за учешће на Конкурсу су следећи:

1. Подносилац пријаве треба да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом;
2. Подносилац пријаве мора бити са територије општине Инђија и производњом на територији општине Инђија;

3. Подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси захтев не може да користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно ако иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
5. Подносилац захтева мора да има измирене пореске обавезе и доспеле јавне дажбине према локалној самоуправи;
6. Подносилац захтева мора да има измирене обавезе по раније одобреним захтевима финансираним из средстава буџета општине Инђија;
7. Плаћање путем компензације и цесије неће бити признато.

Потребна документација

Члан 7.

1. Читко попуњен образац пријаве који чини саставни део конкурса. Образац 1;
 2. Фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта за носиоца РПГ, односно овлашћеног лица у правном лицу;
 3. Фотокопија картона осемењавања (издаје и оверава ветеринар) за газдинства која осемењавања врше код ветеринара;
 4. Уверење о положеном семинару (курсу) за вештачко осемењавање или сертификат за самостално осемењавање говеда уколико исто врши пољопривредни произвођач, са рачуном за купљено семе (фискални и готовински);
 5. Потврда банке о преносу средстава или извод (оверени од стране банке) у случају када је плаћање извршено безготовински;
 6. Потврда о активном статусу, прва и друга страна извода из Регистра пољопривредних газдинстава за 2017. годину и страна извода из Регистра пољопривредних газдинстава за 2017. годину са подацима о животињама;
 7. Потписана изјава да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно ако иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима. Образац 2;
 8. Потврда о испуњеним доспелим обавезама по раније одобреним захтевима финансираним из средстава буџета општине Инђија. Образац 3;
 9. Уверење о измиреним пореским обавезама и доспелим јавним дажбинама издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, не старије од 3 месеца;
- Потребна документа могу се предати у оригиналу или као оверене фотокопије.

Одлучивање о додели бесповратних средстава

Члан 8.

Поднете пријаве разматра и доноси коначну одлуку о расподели и коришћењу подстицајних средстава за инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава Комисија за расподелу и контролу управљања средствима Буџетског фонда за пољопривреду и рурални развој општине Инђија (даље Комисија) коју образује председник општине. Комисија прво врши административну контролу ради утврђивања да ли је захтев потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Применом дефинисаних критеријума извршиће се рангирање прихватљивих захтева, предлог за доделу средстава као и листа подносиоца пријава којима су исте одбијене и разлоге одбијања.

У случају када постоји више захтева, предност се одређује по редоследу подношења захтева.

Комисија има обавезу да најмање једном месечно разматра пријаве и о томе сачини записник на основу критеријума утврђених Правилником.

Уколико је то потребно, ради се и непосредни увид на терену, којим се проверавају подаци из захтева. Комисија задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатне информације и документацију у вези с поднетом документацију, које су неопходне за одлучивање. Чланови комисије задржавају право да изврше контролу реализације предмета уговора, посебно у погледу рачуна и предрачуна које издаје добављач опреме, а који нису у систему ПДВ-а, као и рачуна који су знатно изнад тржишне вредности.

Начин реализације одобрених подстицајних средстава и обавезе корисника прецизираће се уговором.

Резултати Конкурса биће објављени на званичном сајту Општине Инђија и Агенције за рурални развој општине Инђија: www.indjija.net и www.arri.rs

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве ком су одобрена средства (у даљем тексту: Корисник средстава), а подносиоцима пријаве којима средства нису одобрена навешће се разлози одбијања.

Коначну одлуку о додели средстава доноси председник општине на основу предлога Комисије.

Одлука је коначна и против ње се не може изјавити жалба, нити се може водити управни спор.

Бесповратна средства додељиваће се по пристиглим пријавама, све до утрошка средстава опредељених Конкурсом.

Критеријуми за доделу бесповратних средстава

Члан 9.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације. Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере, већ се средства одобравају по редоследу пријема потпуних захтева до утрошка средстава.

Поступање с непотпуним пријавама

Члан 10.

Комисија неће разматрати пријаве:

- непотпуне пријаве
- поднете од лица која немају право да учествују на Конкурсу,
- које су поднете након истека рока који је прописан Конкурсом.

Уговор о додели средстава

Члан 11.

Права и обавезе између Општине Инђија и корисника средстава регулишу се Уговором. Време закључења уговора је 15 дана од дана доношења одлуке о додели средстава.

Средства за подршку инвестиција по овом Правилнику и Конкурсу додељују се бесповратно.

Исплата бесповратних средстава

Члан 12.

Бесповратна средства исплаћују се након контроле извршене од стране овлашћеног лица Општине Инђија и потписивања Уговора између Корисника и Општине Инђија.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет Општине Инђија.

Обавезе корисника средстава

Члан 13.

Корисник бесповратних средстава по конкурсу дужан је да сву документацију која је у вези са инвестицијом, чува најмање пет година од дана исплате подстицаја.

Корисник бесповратних средстава по Конкурсу за кога се утврди да није поступао у складу са одредбама тог конкурса и уговора, корисник бесповратних средстава који је онемогућио контролу од стране Општине Инђија, достављањем нетачних података, дужан је да врати примљени износ бесповратних средстава с припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате бесповратних средстава до дана враћања средстава.

Праћење извршавања уговора

Члан 14.

Административну контролу, односно испуњеност обавеза из уговора утврђује Општина Инђија.

Стање на терену проверава се након преноса средстава, а спроводи је овлашћено лице Општине Инђија.

Завршне одредбе

Члан 15.

Овај правилник објавити у Службеном листу општине Инђија.

Председник општине Инђија
Владимир Гак



Број: 401-96/2017-II
Датум: 04.05.2017.године